

車庫証明の申請で必要な情報

- ◆ 駐車場の所有者を下記から選択してください。

駐車場は { ①他人所有（身内が所有している。月極などで借りている。など）
②申請者（届出者）の単独所有
③共同所有（申請者と配偶者で共同所有など）

該当番号 _____

- ◆ 申請する駐車場には何台駐車可能でしょうか？
(月極駐車場の例：3台契約している場合は3台)

_____台

2台以上の場合
現在止まっている車の内訳 { 大型車 _____台
普通車 _____台
軽自動車 _____台

- ◆ 今回の申請事由を下記から選択してください。

- ①新規申請（申請する駐車場全体で初めて車庫証明を取得する場合）
- ②増車申請（2台以上駐車できる駐車場でこれまで1台しか止めていなかったが、1台増やす場合など）
- ③代替申請（買い替え申請）（以前にその駐車場で車庫証明を取得した自動車を処分し、別の自動車を駐車する場合など）
- ④変更申請（「使用の本拠の位置」の変更をする場合）
- ⑤その他の（何に該当するのかわからない）場合は詳細をご記入ください。
(_____)

該当番号 _____

[③,④を選択された場合は、今（まで）お持ちのお車のナンバー情報（表示の全て）
_____ナンバー

[①,⑤を選択されて、今止まっているお車がある場合はそのナンバー情報（表示の全て）
_____ナンバー

※所在図・配置図をご準備いただく場合、配置図には保管場所の縦・横（屋根付駐車場の場合：高さ）の寸法、出入口及び前面道路の幅員の記入も忘れずにお願いいたします。

【提出受領】プラン及び仙台市近郊以外は必ずご準備くださいますようお願いいたします。